

CHAKA DIALLO

Malien, 27 ans, célibataire

Sevaré/Million-Kin

Tel : 00223 77 47 86 11/96 59 10 21

Email : Chakadiallo72@yahoo.fr

Compétence : Gestionnaire

Permis de conduire : Catégorie B

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

09 Juillet 2020 à nos jours : Chef d'Agence Chez « MATRANS MALI SARL » à Sevaré.

Tâches et Responsabilités :

- ❖ Gestion des opérations administratives et comptables (Personnels, archivages des documents, journal de caisse, opérations bancaires, état de salaire, élaboration de budget...);
- ❖ Gestion de Park automobiles d'une vingtaine de camions à Sevaré (transport liquide et solide, dédouanement des camions, logistique, transit, manutention, entreposage et location);
- ❖ Gestion des achats et règlement des fournisseurs;
- ❖ Gestion de chantier (Projet de construction de 20 magasins, des latrines, de l'entrepôt, de bureau et la clôture d'une surface d'un hectare dans la zone aéroportuaire de Sevaré);
- ❖ Gestion des stocks (Pièces de rechange camions, matériaux de construction et fournitures de bureau), inventaire annuel;
- ❖ Gestion de coulage des chauffeurs, frais de route, prime de voyage, ration alimentaire, dotation carburant, inspection des camions, suivi des entretiens des camions;
- ❖ Représentation de l'entreprise auprès des partenaires de travail.

Avril 2021-Juin 2021 : Chef d'équipe pour comptage des Coupons PAM (Programme Alimentaire Mondiale) Mopti sous la coordination de MATRANS MALI SARL.

Tâches et Responsabilités :

- ❖ Saisie et comptage des coupons par numéro de série des commerçants de Mopti et Ségou;
- ❖ Envoi de rapport hebdomadaire de l'équipe aux chefs de PAM Mopti par mail.

Du 01 Août au 31 Mars 2020: Comptable au Complexe Scolaire Les Talents Sportifs à Niamakoro Bamako (CSTS).

Tâches et Responsabilités :

- ❖ Inscription des élèves ;
- ❖ Suivre l'évolution des encaissements et décaissements ;
- ❖ Etablissement du bulletin de paiement des personnels ;
- ❖ Enregistrement des opérations comptables dans le logiciel ;
- ❖ Classement des pièces comptables dans le chrono...
- ❖ Dispenser le cours de Comptabilité aux élèves de la 11ème SES

Du 01 Décembre 2019 au 29 Février 2020 : Stagiaire Comptable chez MATRANS MALI SARL à Badalabougou Sema.

Tâches et Responsabilités :

- ❖ Gestion de tableau de bord et évaluation des dossiers : transport liquide et solide, logistique, transit, location ;
- ❖ Gestion des dépenses du chantier (Zone aéroportuaire de Bamako, Société d'Exploitation Forestière et Animale « SEFAM » à Tienfala sur la route de Koulikoro ;
- ❖ Gestion du Coulage des chauffeurs (salaires et primes de voyage) ;
- ❖ Gestion des stocks au Park de Banankabougou (inventaires mensuels de stocks des pièces de rechange des camions et matériaux de construction) ;
- ❖ Contrôle des brouillards de caisses des agences ;
- ❖ Gestion des achats des matériaux de construction et pièces de rechange camions.

20 Novembre au 29 Juillet 2019 : Comptable chez Ahmed TOUBI à la zone industrielle de Bamako, commerçant import.

Tâches et Responsabilités :

- ❖ Gestion de la comptabilité générale et analytique (Produire les états financiers et suivre l'état d'évolution des stocks et la variation des prix...) ;
- ❖ Création des bases de données pour faciliter les opérations de stocks sur Excel ;
- ❖ Enregistrement des opérations dans les logiciels ;
- ❖ Classement des documents comptables et archivages ;
- ❖ Règlement de formalités des transitaires ;
- ❖ Gestion des stocks dans la chambre froide (la variété des poissons).

13 Août 2018 au 17 Novembre 2018 : Comptable Chez LAWAL INTERNATIONAL Import/Export.

Tâches et Responsabilités :

- ❖ Gestion des factures (achats et ventes) ;
- ❖ Gestion de crédits auprès des clients ;
- ❖ Règlement de formalités des transitaires ;
- ❖ Gestion des opérations comptables et administratives (journal de caisse, bulletin de salaire et bilan mensuel) ;

- ❖ Gestion des stocks de fruits et légumes en général (Variation des prix, avariés, chambre froide) importé du Maroc et Espagne ;
- ❖ Gestion de stock de noix de karité et gomme arabique dans l'entrepôt, exporté en Inde.

Octobre 2016-Juillet 2018 : Professeur Assistant en Economie et Comptabilité au lycée l'Entente à Yirimadio 1008 logements (10ème Commune, 11ème Sciences Économiques et Sociales, et terminale Sciences Economiques).

Tâches et responsabilités :

- ❖ Préparation des leçons et dispenser des cours ;
- ❖ Contrôle et correction des copies.

21 Août 2017 au 20 Octobre 2017 : Stagiaire aux impôts de la commune VI de Bamako.

Tâches et responsabilités :

- ❖ Assistance des contribuables à remplir leurs fiches de déclarations et les orienter à l'accueil ;
- ❖ Classement de dossiers des contribuables par NIF (Numéro d'identification Fiscal) dans les tiroirs ;
- ❖ Rapprochement et redressement du bilan des contribuables (Section Gestion) ;
- ❖ Saisie des opérations dans le logiciel SIGTAS (Section Poursuite).

FORMATIONS ACADEMIQUES

2018 : Maîtrise en Science de Gestion à la Faculté des Sciences Economiques et Gestion de Bamako.

2017 : Licence en Science de Gestion à la Faculté des Sciences Economiques et Gestion de Bamako.

2016 : DEUG 2 en Sciences Economiques à la Faculté des Sciences Economiques et Gestion de Bamako.

2014 : Baccalauréat en série Sciences Economiques au lycée Fatoumata Coulibaly à Sikasso.

AUTRES FORMATIONS

Du 25 Janvier au 30 Janvier 2021 : Formation SYSCOHADA révisé et l'élaboration du budget à Bamako organisé par le Cabinet d'Expertise Comptable Hamade Barry (CECHB).

Du 05 Octobre au 07 Octobre 2019 : Formation en Sage Saari Comptabilité

- ❖ Notions comptables ;
- ❖ Organisation comptable ;
- ❖ Paramétrages comptables ;
- ❖ Ecritures comptables ;

- ❖ Travaux de fin d'exercices ;
- ❖ Etats comptables.

25 Décembre 2018 : Formation en Technique de Recherche d'Emploi (TRE) sur le volet Curriculum Vitae, Lettre de motivation et l'Interview.

24 Décembre 2018 à nos jours : Président du Réseau des Jeunes Acteurs pour le Développement Durable « RJADD-MALI » (Association).

Avril 2018-Juin 2018 : Formation sur Gestion des projets

Août 2017 : Management et comment prendre la parole en public

Octobre 2016 : Modèle des Nations Unis sur le processus de leur intervention.

Juin 2011 : Planning familial/IST/SIDA/GND/GD...

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

Pack Microsoft Word Office, Internet, logiciel de gestion des stocks, Sage Saari compta 100, Comptabilité personnelle...

LANGUES

Français : Excellent

Anglais : Notions scolaires

Bambara : Excellent

REFERENCES

Boubacar COULIBALY, Directeur Général MATRANS MALI SARL : +223 66 74 04 03/79 01 62 37

Ousseini GUINDO, Promoteur du CSTS : +223 76 41 30 36/65 87 85 00

Hawa DIABY Inspectrice aux impôts : +223 76 72 35 94/66 72 35 94

Sevaré, le 01 Août 2022

