

NIAFO HASSIMI

Ingénieur Financier

27 ans

Malien – Célibataire sans enfant

Permis de conduire B



Sébénikoro – Bamako

(+223) 97 08 77 99 / 75 82 76 53

nhassimi1994@gmail.com



Disponible



EXPERIENCES

❖ Chef Comptable MG INDUSTRIE

Depuis 01/04/2021 à nos jours

- ✓ Enregistrer les pièces comptables en temps opportun et préparer le rapport financier hebdomadaire pour soumission au directeur général.
- ✓ Préparer les approvisionnements de la caisse.
- ✓ Suivre le solde de la caisse.
- ✓ Effectuer les dépenses et Imputer les factures selon le plan comptable (SYSCOHADA REVISE).
- ✓ Faire la revue financière des dépenses
- ✓ Faire le rapport financier hebdomadaire
- ✓ Préparer les chèques pour la signature des personnes habilités
- ✓ Faciliter les audits financiers
- ✓ S'assurer de l'archivage correct des documents financiers et leur transmission dans les délais.
- ✓ S'assurer du respect des procédures financières
- ✓ S'assurer que toutes les pièces justificatives de transaction sont complètes et correctement lisibles
- ✓ Traiter les opérations bancaires et informations financières.
- ✓ Etablissement des factures
- ✓ Traitement des opérations bancaires
- ✓ Tenir des fichiers extra-comptables
- ✓ Réaliser les paies
- ✓ Préparer les éléments nécessaires à l'établissement des documents de synthèse annuels (compte de résultat et bilan).
- ✓ Réaliser des travaux de gestion...

❖ Assistant Auditeur – MG international-SA

Depuis le 01/08/2019 au 31/03/2021

REFERENCES

- **Mahamadou KAMISSOKO**
expert-comptable associé
CMAF
+223 77 50 29 69 / 66 69 08 57
- **Mahamadou DIABATE DRH**
MG DISTRIBUTION
+223 79 49 78 58 / 66 74 48 64
- **Jean Luc Armand Tronou**
auditeur financier AAA MALI
+223 82 54 70 41 / 60 47 66 58

COMPETENCES

- Excel
- Word
- Power Point 2016
- Capacités rédactionnelles
- SAAGE 100 Comptabilité
- SAAGE 100 Gestion Commerciale
- Sage X3

LANGUES

- Anglais : niveau rudimentaire
- Français : langue maternelle
- Bambara : courant

EXPERIENCE ASSOCIATIVE

- **Chargé culturel ASEMM**
(Association des Stagiaires Etudiants Maliens au Maroc)

- ✓ Assurer la collecte des données, états et pièces justificatives (balance, grand livre, factures, états des stocks, etc.)
- ✓ Effectue des contrôles de cohérence sur la balance et le grand livre
- ✓ Participe à l'études des procédures de contrôle interne
- ✓ Participe aux inventaires physiques : évaluation du niveau de stocks et formalisation d'un état des lieux
- ✓ Tenir la comptabilité d'une nouvelle entreprise (CCSP : Commerce Communication Service Plus) créée pour assurer l'approvisionnement du groupe.

❖ **Stage – AAA MALI (Bureau KPMG Côte d'Ivoire)**

02/07/2018 au 12/04/2019 (10mois)

- ✓ DIACFA BOSH MALI : Mission d'inventaire
- ✓ GROUPE AZALAI : Contrôle des comptes (Achats/Fournisseurs)
- ✓ BDM (Banque de Développement du Mali) : Analyse des dossiers de crédit
- ✓ MDS (Moulin Du Sahel) : Contrôle des comptes (Achats/Ventes)
- ✓ LABOREX : PACI (Crédit, Facturation et Recouvrement) et Contrôle des comptes (Stock et En-cours)
- ✓ TGM (Taurus Golg Mali) : Analyse de l'augmentation du capital
- ✓ AMRTP (Autorité Malienne de Régulation des Télécommunications/TIC et des Postes) : Contrôle des comptes (Immobilisations)...

❖ **Stage – ECOBANK/ Clientèle/GREETERS**

05/12/2016 au 08/06/2017 (6mois)

- ✓ Délivrance de solde, d'extrait de compte
 - ✓ Vérification de signature
 - ✓ Mise en place et lever de restriction et d'instruction
 - ✓ Réactivation de comptes dormants
 - ✓ Confirmation des ordres de paiement
 - ✓ Gestion des demandes de fermetures de compte
 - ✓ Gestion des chèques de guichet
 - ✓ Gestion et mise en place des oppositions
 - ✓ Gestion et délivrance des codes TPE
 - ✓ Établissement des attestations bancaires et/ou de soldes
 - ✓ Établissement de ticket de débit
 - ✓ Gestion et prise en charge des réclamations et plaintes
 - ✓ Présentation et vente de la nouvelle application ECOBANK (Mobile APP)
-

❖ **Stage – BSIC (Banque Sahélo-Saharienne pour l'investissement et le commerce) / Clientèle**

26/05/2016 au 27/07/2016 (2mois)

- ✓ Accueillir, renseigner, détecter les besoins et orienter vers le bon interlocuteur
- ✓ Réaliser des opérations : endossement de chèque, faire passer les écritures, visa des chèques...

❖ **Stage – douane / BEMEX (Bureau des Exonérations Douanières et des Maliens de l'Extérieur)**

28/09/2015 au 20/11/2015 (2mois)

- ✓ Service Brigade : Réalisation d'Ecor (rechercher et constater les infractions à la législation et à la réglementation que l'administration des douanes est chargée d'appliquer...
- ✓ Service visite : Calcul des droits à payer à l'administration de la douane ...

❖ **Stage – Direction des Moyennes Entreprises**

20/07/2014 au 30/08/2014 (1mois)

- ✓ Bureau d'Assistance aux Contribuables : Accueil, orientation et aide des contribuables dans le remplissage et le dépôt des déclarations
- ✓ Bureau archivage : Recherche et classement des Dossiers



Certifications

❖ **OpenClassrooms**

- ✓ Initiez-vous à la comptabilité
- ✓ Réalisez les opérations courantes de comptabilité
- ✓ Maîtrisez les fondamentaux d'Excel



FORMATION « Bac +5 » en-cours

❖ **MASTER COMPTABILITE GESTION FINANCIERE / 2016-2018**

Sup' Management « Bamako »

- ✓ Master II Ingénierie Financière
- ✓ Master I Ingénierie Financière

❖ **LICENCE PROFESSIONNELLE / 2012-2015**

Sup' Management « Fès / Maroc »

- ✓ Finance Management

❖ **BACCALAUREAT SBT (Science Biologique)2012**

Lycée KODONSO de Bamako