

DRISSA DOUMBIA

COMPTABLE



CONTACTS

Sébenicoro Bamako Mali

Tel : :(00223) 79 43 19 41 / 69 67 16 63

Email : doumbiadrss@gmail.com /
ddoumbia80@yahoo.fr

COMPETENCES

- Identification des outils financiers associés au cycle de gestion financière de projet.
- Processus d'élaboration budgétaire (élaboration outils et méthodes comptable d'un projet sur le terrain.
- Outils et les méthodes de contrôle budgétaire des activités

QUALITES

Sociable, Intègre, Disponible, Engagé,
Dynamique et Rigoureux,

LANGUES

Français ●●●●●○

Bambara ●●●●●○

Anglais ●●○



EXPERIENCES PROFESSIONELLES

2018 - 2022 :

STATION TOTAL de Para Djicoroni (**Chef de piste**)

Tâches :

- Enregistrement des mouvements journaliers dans le journal de vente la station.
- Élaboration des bons de commandes et la réception des bordereaux de livraison.
- Inventaire permanent des stocks de carburants et de lubrifiants.
- Faire le compte des Pompistes.
- Relever les index de l'ouverture de fermeture et de calculer l'écart.
- Classement des pièces comptables dans les chronos.

2008 - 2017 :

ONG Internationale Danoise BØRNE fonden Mali
(**Conseiller aux familles / Comptable terrain**)

Intervenant dans le domaine du parrainage des enfants dont les activités sont axées sur les volets suivants : l'Education, la Santé, les Activités Génératrices de Revenus et l'Épanouissement des Enfants.

Tâches:

- Règlement des Factures et Gestion de la caisse
- Enregistrement des pièces comptable
- Imputation des écritures dans le logiciel **Kasse rapporten ; Navision**
- Inspection de caisse et réconciliation bancaire
- Elaboration du rapport financier mensuel
- Chargé de toutes les opérations d'achat
- Suivi des bons de commande, Gestion des Stocks
- Inspection des boutiques scolaire des 14 écoles partenaire
- Remise de chèques à l'Eco Bank
- Remboursement des frais d'ordonnance des enfants enrôlés, les frères, sœurs, pères et mères et élaboration de la statistique santé,
- Suivi du compte Kafo Jiginew des 14 CGS et des Centre Local d'Eveil Préscolaire (CLEP).
- Faire les opérations de transaction de Kafo-Jiguinew Eco Bank vers la Zone d'intervention de BØRNEfonden-Mali (Fana & Dioïla)
- Paiement de l'INPS , AMO et ITS du personnel.

INFORMATIQUE

Word	████████████████████
Excel	████████████████████
Powerpoint	██████████████████
Navision	██████████████████
Kasserapporten	██████████████
Sage-saari	██████████████████
Saga V7	██████████████████

REFERENCES

Sidy Mohamed SAMAKE BØRNE
fonden- Mali Tel 76 41 87 20 /66 9591
97

E-mail : Samake102@yahoo.fr

Soungoba DIARRA : BØRNE fonden-
Mali Tel : 76 36 50 03

Abdramane Diallo CAECE-JIGISEME

Tél 75 08 29 39

2006 -2008 : CAECE- JIGISEME DR SIKASSO

Agent de crédit /chef de bureau à l'Antenne CAECE-JIGISEME
Koutiala

Taches:

- Recruter les membres adhérant au Réseau des CAECE
- Offrir et expliquer les produits et services du Réseau des CAECE (épargnes, crédit, dépôt et retrait)
- Analyser et recommander les dossiers de crédit selon la politique en vigueur dans le Réseau
- Participer au développement sécuritaire et rentable des affaires du Réseau des CAECE
- Faire des enquêtes sur la moralité, la rentabilité des projets et des secteurs d'activités et Evaluation Conservatrice des garanties offertes par l'emprunteur
- Obtenir des pièces justificatives permettant d'établir la véracité des informations fournies par l'emprunteur en regardant sa situation personnel, familiale, sociale, et celle de l'entreprise
- Conserver le portefeuille de crédit.
- Participation à la donation du fonds aux bénéficiaires
- Recouvrement des fonds octroyés aux bénéficiaires
- Enregistrer la situation des octrois et des recouvrements dans le logiciel comptable

2005- 2006

STATION TOTAL "Verte" de Koutiala (**Pompiste /chef de piste**) **Tâches :**

- La vente de carburant et de lubrification
- Gestion de stock de carburant et de lubrifiant
Enregistrement

EDUCATION

Août 2017 : Licence en Comptabilité et Gestion à Techno Lab ISTA
(en cours)

Juillet 2016 : Diplôme Universitaire Technologie DUT en Finance
Comptabilité à Technolab ISTA

2003-2004 : Brevet de technicien (BT2) à l'Institut de Formation
Professionnelle et Technique(IFPT) Boukassoumbougou Bamako.

FORMATION

Du 10 Octobre 2021 au 13 Janvier 2022 : Formation de
spécialisation de trois mois en Officier Logistique
Humanitaire au Cabinet IDH Consulting Group.

Du 09 au 14 formation sur le nouveau plan comptable à
Korogho RCI.